



Анагаах Шинжлэх Ухааны Үндэсний Их Сургууль  
Төгсөлтийн сургалтын бодлого зохицуулалтын газар  
Докторын зэрэг хамгаалахад бүрдүүлэх материалын жагсаалт

Докторант ..... овогтой .....

Та бүрдүүлэх материалын дагалдах хуудсыг жинхэнэ хамгаалалтын дараа заавал бөглөж өгнө үү

Та бүрдүүлсэн материалаа “√” – р тэмдэглэнэ үү.

**Урьдчилсан хэлэлцүүлэгт бүрдүүлэх материалын жагсаалт:**

1. Суралцагчийн анкет-зураг наах (блог хаягаас татаж авах)
2. Магистрын диплом хуулбар (баталгаажуулсан байх)
3. Сургалтын гэрээ
4. Элсэлт болон шилжилт хөдөлгөөнийг гэрчлэх баримт бичиг 
  - Суралцах хугацаанд сэдвийн нэрийг сольсон бол сүүлийн хурлын протоколын хамт
  - Сургаалтанд шилжин ирсэн бол тушаалын хуулбар, тодорхойлолт
5. Сэдэв, удирдагч, арга аргачлал батлуулсан хурлын протоколууд 
  - Суралцагчийн удирдагч болон зөвлөх багш томилсон
  - Судалгааны ажлын арга аргачлалыг бүрэлдэхүүн сургуулийн эрдэмтдийн зөвлөлөөр хэлэлцүүлж батлуулсан
6. Судалгааны ажлын явцыг БСЭЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлсэн протокол
7. Докторантын ажлын дэвтэр (Суралцагч улирал бүрийн төгсгөлд судалсан хичээлийн багц цаг, түүнд харгалзах үнэлгээний үнэн зөв байдлыг ИСУМС-ийн бүртгэлтэй тулгаж, ТБСЗГ-ны сургалт хариуцсан арга зүйчээр хянуулж, баталгаажуулсан байна.)
8. Сургалтын төлбөр (докторантын ажлын дэвтэр дээр тэмдэглүүлсэн байх)
9. АШУҮИС-ийн Судалгааны Ёс зүйн Хяналтын хорооны хурлын тэмдэглэл 
  - Судалгааг эхлүүлэх ёс зүйн зөвшөөрлийн хурлын тэмдэглэл
  - Судалгааны ажлын ёс зүйн дүгнэлтийн хурлын тэмдэглэл
10. АШУҮИС-ийн Нэр томъёоны зөвлөлийн хурлын протокол
11. Диссертаци (АШУҮИС-ийн диссертацид тавигдах шаардлагын дагуу бичиж дуусгасан байх)
12. Хамгаалалтад бэлэн болсныг тодорхойлсон удирдагчийн дүгнэлт (Докторантын ажлын дэвтэр дээр тэмдэглэсэн байх)
13. Докторант нь өөрийн судалгааны ажлын үр дүнгээр хэвлүүлсэн бүтээлийн жагсаалт (докторантын ажлын дэвтэр дээр тэнхимийн эрхлэгчээр баталгаажуулсан байх ба биет байдлаар хавсаргана) 
  - Эрдэм шинжилгээний дотоод сэтгүүлд 2-оос доошгүй өгүүлэл
  - Олон улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн сэтгүүлд 2-оос доошгүй өгүүлэл
  - Эрдэм шинжилгээний илтгэл (олон улсын, дотоод) 2-аас цөөнгүй
14. Голч дүнгийн баталгаажуулсан хуудас (Хариуцсан арга зүйчээр баталгаажуулах)

Бүрдүүлэх материалын хянасан: ТБСЗГ-ын дарга ..... /Б.Дамдиндорж/  
202..... оны ..... сарын .....

15. Экспертийн комиссын дүгнэлт (Эрдмийн зөвлөлийн дарга томило)

16. Хамгаалалтад орохыг зөвшөөрсөн (Эрдмийн зөвлөлийн эрдэмтэн нарийн бичгийн дарга)

**Жинхэнэ хамгаалалтын өмнө нэмж бүрдүүлэх материалын жагсаалт:**

17. Урьдчилсан хэлэлцүүлгийн хурлын протокол, санал шүүмж
18. Урьдчилсан хэлэлцүүлгээс гарсан санал шүүмжийн дагуу хийгдсэн засварын илтгэх хуудас
19. Хамгаалалтад оруулахыг хүсэж горилогчоос БС-ийн захирлын нэр дээр гаргасан өргөдөл
20. Докторантын диссертацийг зөвлөлд хүргүүлэх тухай сургуулийн захирлын гарын үсэг бүхий албан тоот
21. Зөвлөлийн гишүүд тоогоор хэвлүүлсэн докторантын судалгааны ажлын диссертаци
22. Судалгааны ажлын чиглэлээр олон улсын шинжлэх ухааны мэдээллийн санд бүртгэлтэй болон хянан магадалгаа хийгддэг эрдэм шинжилгээний дотоод, гадаадын мэргэжлийн сэтгүүлд хэвлүүлсэн өгүүлэл /биет байдлаар/
23. Хамгаалалтын зарыг өдөр тутмын хэвлэлд нийтлүүлсэн тухай баримт
24. Хамгаалалтын зарыг АШУҮИС, БШУЯ-ны вэб-д байршуулсан нотолгоо

Та уг хуудасыг хэвлэн авч овог нэрээ бөглөж бичээд бүрдүүлсэн материалын хавтсанахаа өмнө нь хавсаргана уу.

**Хамгаалалтын дараа нэмж бүрдүүлэх материалын жагсаалт:**

- 25. Жинхэнэ хамгаалалтын хурлын протокол, санал шүүмж
- 26. Жинхэнэ хамгаалалтнаас гарсан санал шүүмжийн дагуу хийгдсэн засварын илтгэх хуудас
- 27. АШУҮИС ба Улсын Төв Номын Сан, ШУТҮП-д диссертаци байршуулсныг гэрчлэх бичиг
- 28. Докторын диплом ба хавсралтын хуулбар [tsendsurn@mnums.edu.mn](mailto:tsendsurn@mnums.edu.mn) хаяг руу PDF байдлаар илгээх
- 29. Докторын диплом хэвлэлтийн үнэ ( ₮), дипломын хавтасны үнэ ( ₮), дардасны үнэ ( ₮), ёслолын хувцасны үнэ ( ₮) -ийг Хаан банк дахь АШУҮИС-ийн 5031813390 тоот дансанд тус тусад нь тушаасан төлбөрийн баримт

**Дагалдах хуудас**

Доорх мэдээллийг уг хуудсан дээр бөглөж өгөхөөс гадна 4,5,6,10 дугаар мэдээллүүдийг англи, уйгаржин, крилл монголоор тус тус ТСБЗГ-ын докторын сургалт хариуцсан ахлах арга зүйч С.Цэндсүрэн ([tsendsuren@mnums.edu.mn](mailto:tsendsuren@mnums.edu.mn)) хаягаар e-mail бичиж ирүүлнэ үү.

**Докторант:**

- |  |   |
|--|---|
| 1. Докторантурын Uniface код:                                    | Уйгаржин монголоор:   |
| 2. Хамгаалалтад орж буй мэргэжлийн индекс:                       | 7. Магистрын зэргийн дипломын дугаар:   |
| 3. Докторантын хүйс :<br>Эр<br>Эм                                | 8. Докторантурын сургалтын голч дүн:<br>9. Докторантурын сургаалтанд:<br>элссэн он сар өдөр<br>хамгаалсан он сар өдөр |
| 4. Докторантын овог:<br>Англи :<br>Крилл:<br>Уйгаржин монголоор: | 10. Диссертац хамгаалсан сэдэв:<br>Англи :<br>Крилл:<br>Уйгаржин монголоор:   |
| 5. Докторантын нэр:<br>Англи :<br>Крилл:<br>Уйгаржин монголоор:  | 11. Докторантын ажлын газрын хаяг:<br>(Дэлгэрэнгүй бичих):  |
| 6. Регистрийн дугаар:<br>Англи :<br>Крилл:                       | 12. Хамгаалсан докторын зэрэг:<br>13. E-Mail хаяг:<br>14. Утасны дугаар:  |

**Багш:**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Удирдагч багшийн<br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:  | овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар: |
| 2. Удирдагч багшийн<br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:  |   |
| 3. Зөвлөх багшийн:<br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:   |   |
| 4. Шүүмжлэгчдийн:<br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:<br><br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:                 |   |
| 5. Экспертийн комиссын гишүүдийн:<br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар:<br><br>овог нэр:<br>зэрэг цол:<br>утасны дугаар: |   |

Та уг хуудасыг хэвлэн авч овог нэрээ бөглөж бичээд бүрдүүлсэн материалын хавтсаныхаа өмнө нь хавсаргана уу.